

Mitarbeiter*in für das Team „Bürgerschaftliches Engagement in Vereinen“ gesucht!

Das **Forum der Kulturen Stuttgart e. V.** ist der Dachverband für mehr als 120 Migrantenvereine und interkulturelle Einrichtungen in Stuttgart und Umgebung. Das Forum engagiert sich für den interkulturellen Dialog, für kulturelle Vielfalt und eine gleichwertige Partizipation von Migrantinnen, Migranten und deren Nachkommen am gesellschaftlichen und kulturellen Leben und macht sich stark gegen Ausgrenzung, Vorurteile, Rassismen und Diskriminierungen sowie für die interkulturelle Öffnung von Verwaltung und Vereinen.

Zur Unterstützung unseres **Vereinsteam**s suchen wir **ab sofort** eine*n **Mitarbeiter*in für die Förderung und Begleitung des bürgerschaftlichen Engagements von Migrantenorganisationen (MO)**, Vollzeit (39 Std./Woche)

Aufgabenschwerpunkte

Das Vereinsteam unterstützt und empowert MO mit dem Ziel, deren Teilhabe an der Gestaltung unserer Gesellschaft möglich zu machen. MO sind in vielen Bereichen aktiv: Kultur, Bildung für Kinder, Jugendliche und Eltern, Anti-Rassismus, Flucht und Asyl, Entwicklungszusammenarbeit, Senioren und vieles mehr. Die ausgeschriebene Stelle wird sich v. a. folgenden Aufgaben und Tätigkeiten widmen:

- Beratung und Begleitung der Arbeit von MO und Vereinsentwicklungsprozessen
- Aufbau und Entwicklung von Formaten und Angeboten für MO und ihr Engagement
- Bearbeitung von Anfragen von Vereinsmitgliedern und Partnern
- Organisation, Durchführung von Veranstaltungen
- Netzwerkarbeit und Unterstützung bei der Suche nach Kooperationspartnern
- Vertretung der Anliegen von MO in entsprechenden Gremien
- Verwaltung von Projekten (Erstellung und Pflege von Termin-, Finanz-, und Aufgabenplänen); Durchführung der Kostenabrechnung und Controlling
- Erstellung von Berichten sowie Durchführung von Präsentationen

Gewünschte Voraussetzungen

Du hast ...

... ein **abgeschlossenes sozial- oder geisteswissenschaftliches Studium** und/oder eine Ausbildung und/oder mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen **Projekt-, Verwaltungs-, oder Veranstaltungsmanagement**

... Erfahrung in der **Zusammenarbeit und Beratung von Ehrenamtlichen**

- ... eine **Affinität zu den Themen Migration und kulturelle Vielfalt** sowie Kenntnisse über die **aktuellen migrationspolitischen Diskurse**
- ... Freude an **der Arbeit mit Menschen, organisatorischen Aufgaben und sorgfältigem Arbeiten** sowie eine **Affinität zu Zahlen**

Du bist ...

- ... ein **Organisationstalent** mit Blick für Prioritäten
- ... idealerweise schon etwas erfahren in der **Arbeit mit Migrantenvereinen**
- ... sicher im Umgang mit **MS Office** und **textsicher im Formulieren**
- ... motiviert für **Schreibtischtätigkeiten**, magst aber auch die aktive Mitarbeit an **Projekten**
- ... **kommunikativ**, arbeitest gerne im Team
- ... **selbtsicher** im Auftreten und Vortragen vor einem breiten Publikum
- ... **flexibel und gerätst nicht aus der Ruhe**, wenn es hektisch wird
- ... bereit, auch **abends oder am Wochenende** zu arbeiten
- ... bereit, ab und zu auch Dienstreisen im gesamten Bundesland zu machen

Wir bieten

- einen abwechslungsreichen Arbeitsplatz im Herzen Stuttgarts
- flexible und interessante Aufgaben innerhalb eines dynamischen gemeinnützigen Vereins
- Freiraum für Eigeninitiative
- die Möglichkeit, etwas zu bewegen

Arbeitsbeginn: ab sofort

Arbeitsverhältnis: unbefristet

Arbeitszeit: Vollzeit (39 Std./Woche)

Vergütungsart: monatliches Festgehalt, die Bezahlung erfolgt in Anlehnung an den Tarifvertrag des Öffentlichen Dienstes.

Arbeitsort: Stuttgart

Schriftliche Bewerbungen bitte per E-Mail **bis spätestens 18.1.2019** an:

Tatiana Beck

vereine@forum-der-kulturen.de

Für Rückfragen: Tel. 07 11/248 48 08 – 26.

Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht.

Weitere Infos zu unserer Arbeit finden Sie unter: www.forum-der-kulturen.de